

住所・氏名・届出印 変更届 (MA52)

住宅金融支援機構 御中
(旧 住宅金融公庫)

年 月 日

住所変更登録番号															
1															
変更事項 (該当番号を○で囲む)		1. 住所			2. 氏名		3. 届出印			変更年月日		年 月 日			
変更前	(フリガナ)							届出印			積立手帳番号				
	氏名	(姓)			(名)										
	住所	〒 _____													
変更後	(フリガナ)							(新)ご自宅電話番号				(新)届出印			
	(新)氏名	(姓)			(名)			市外局番		局番					
	(フリガナ)														
	(新)住所	〒 _____			都道府県				区市郡						
	● 町村名番地 以下は1マスに1文字 記入														
● アパート名 号室まで 記入															
住所コード															

【お客様へのご注意とお願い】

- 「変更前」欄は住所、氏名、積立手帳番号、届出印のすべてを記入・押印願います。
- 「変更後」欄は住所、氏名、届出印のうち変更があった事項だけを記入(または押印)願います。
- 「変更後」欄に記入する内容は、例えば住所の一部のみが変更になった場合であっても、変更後の住所全文を記入してください。
- 郵便番号は7桁の番号を必ずご記入ください。
- 住所を変更される場合はご自宅電話番号も必ずご記入ください。
- 印鑑紛失により届出印を変更する場合の「変更前の届出印」欄には、実印を押印し、印鑑証明書添付願います。
- 氏名変更のときは、婚姻による改姓以外の場合には、変更経緯を記載した戸籍謄本(抄本)などその事実を証する書面を添付願います。
- 日付及び上記の太枠内に必要事項をご記入の上、2枚コピーしてください。
コピーしましたら1枚をお客様控えとし、残り2枚を債券取扱店に提出してください。
届出印は取扱店に提出する2枚のうち1枚に押印し、残り1枚については押印の必要はありません。
- 郵送で届出の手続きを行う場合は、積立手帳の両面コピーを同封し、簡易書留等、配達状況の確認できる方法でお客様の債券取扱店あて郵送してください。

整理欄	管理カード訂正	みずほ銀行発送
	・	・

取扱店印 (スタンプ)

①取扱店保管用(届出印押印)
②みずほ銀行→
機構保管用
③お客様保管用